

PROGRAM MĚSTA HRADEC NAD MORAVICÍ



pro poskytování návratné finanční výpomoci na předfinancování výměny kotlů na pevná paliva podle podmínek dotačního programu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. výzva

Článek 1

Úvodní ustanovení, účel poskytování návratné finanční výpomoci

1. Zájemem města Hradec nad Moravicí (dále jen „**Město**“) je motivovat širší okruh domácností k výměně starého a nevyhovujícího kotle na pevná paliva podle podmínek dotačního programu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. výzva, a to poskytováním návratné finanční výpomoci.
2. Město se zapojilo do programu vydaného Ministerstvem životního prostředí v rámci Výzvy č. 1/2019 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory na výměny nevyhovujících kotlů na pevná paliva v domácnostech, úspor energie a dalších adaptačních či mitigačních opatření ve vztahu ke změně klimatu v obcích Karlovarského, Moravskoslezského a Ústeckého kraje ve smyslu Směrnice ZZP č. 3/2019 (dále jen „**Výzva č. 1/2019**“). Cílem 1 této výzvy č. 1/2019 je zajištění předfinancování výměn nevyhovujících kotlů na pevná paliva za moderní zdroje tepla (dále jen „**Dílčí projekt**“) splňující podmínky 117. Výzvy Operačního programu Životní prostředí v rámci specifického cíle 2.1 v domácnostech Karlovarského, Moravskoslezského a Ústeckého kraje formou zvýhodněné půjčky za účelem snížení emisí znečišťujících látek z lokálního vytápění domácností, a tím zlepšení kvality ovzduší (dále také jen „**Program**“).
3. Město se zapojilo do Programu s cílem vytvořit podmínky pro předfinancování výměny kotle formou poskytnutí návratné finanční výpomoci. Žadatelé o návratnou finanční výpomoc získají od Města finanční prostředky na předfinancování nového kotle, zrealizují výměnu kotle a následně předloží finanční vypořádání Moravskoslezskému kraji, který jim vyplatí kotlíkovou dotaci.
4. Důvodem poskytování návratné finanční výpomoci je podpora projektů zlepšujících stav životního prostředí snížením emisí znečišťujících látek z lokálního vytápění domácností, a tím zlepšení kvality ovzduší.
5. Poskytování návratné finanční výpomoci se realizuje v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Celková výše tohoto programu je limitována objemem finančních prostředků, o který bylo Městem požádáno dne 10. 6. 2019 na Státním fondu životního prostředí ČR (dále jen „**SFŽP ČR**“). Výše prostředků byla stanovena na základě projeveného zájmu ze strany obyvatel Města. Po vyčerpání tohoto objemu nebude možné podpořit další žadatele.

Článek 2

Vymezení pojmů

1. Návratnou finanční výpomocí se rozumí peněžní prostředky poskytnuté bezúročně z rozpočtu města na předfinancování výměny starého a neekologického kotle na pevná paliva za nový ekologický kotel podle podmínek 3. výzvy „kotlíkových dotací Moravskoslezského kraje“ (to jest nesplňujícího třídu 3, 4 nebo 5 podle ČSN EN 303-5).

2. Žadatelem se rozumí subjekt, který v souladu s tímto programem o návratnou finanční výpomoc požádá.
3. Oprávněným žadatelem o návratnou finanční výpomoc se rozumí žadatel, který splňuje všechny podmínky stanovené tímto Programem.
4. Příjemcem návratné finanční výpomoci se rozumí žadatel, kterému bylo rozhodnutím Zastupitelstva města Hradec nad Moravicí schváleno poskytnutí finančních prostředků návratné finanční výpomoci.

Článek 3

Výše návratné finanční výpomoci

1. Město poskytne žadatelům návratnou finanční výpomoc ve výši 150.000 Kč/žadatel v případě pořízení plynového kondenzačního kotle a 200.000 Kč/žadatel v případě pořízení tepelného čerpadla či kotle na biomasu (ruční přikládání, automatický).
2. Absolutní souhrnná výše podpory SFŽP ČR je dána počtem skutečně realizovaných výměn nevyhovujících kotlů v městě a typem nového zdroje tepla v domácnostech.
3. Podle projeveného zájmu ve Městě se předpokládá celková výše podpory na poskytování bezúročných kotlíkových půjček s 20 % rezervou z celkové výše podpory 13.650.000 Kč.

Článek 4

Oprávněný žadatel o návratnou finanční výpomoc

1. Oprávnění žadatelé o návratnou finanční výpomoc jsou osoby, které podaly žádost o kotlíkovou dotaci v rámci vyhlášené 3. výzvy „kotlíkových dotací Moravskoslezského kraje“ a kterým bylo sděleno, že splnili podmínky pro získání dotace z 3. výzvy kotlíkových dotací.
2. Návratnou finanční výpomoc je možno poskytnout, pokud v době podání žádosti nemá a do podpisu smlouvy nebude mít žadatel vůči Městu žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, právo vlastníka nakládat s rodinným domem nesmí být omezeno soudcovským zástavním právem, exekutorským zástavním právem nebo zástavním právem zřízeným ve prospěch příslušných orgánů pro pohledávky na daních, pojistném na sociální zabezpečení nebo pojistném na veřejné zdravotní pojištění. Rodinný dům nesmí být v době podání žádosti a do podpisu smlouvy nebude předmětem výkonu rozhodnutí nebo exekuce. Překážkou poskytnutí dotace a návratné finanční výpomoci není zástavní právo k menšinovému spoluvlastnickému podílu na rodinném domě, nejedná-li se o podíl žadatele, ani skutečnost, že předmětem výkonu rozhodnutí nebo exekuce je menšinový spoluvlastnický podíl na rodinném domě, nejedná-li se o podíl žadatele. Smluvní zástavní právo z důvodu hypotéky či půjčky pro úpravu bydlení není překážkou pro poskytnutí návratné finanční výpomoci.

Článek 5

Podmínky návratné finanční výpomoci

1. Finanční prostředky návratné finanční výpomoci jsou účelově vázány na výměnu nevyhovujících a neekologických kotlů na pevná paliva dle podmínek vyhlášené 3. výzvy „kotlíkových dotací Moravskoslezského kraje“.
2. Vyplněná žádost o návratnou finanční výpomoc bude podávána v listinné podobě na stanoveném formuláři osobně na podatelně Městského úřadu Hradec nad Moravicí nebo poštou.
3. Formulář žádosti o návratnou finanční výpomoc je k dispozici na Odboru majetku a investic Městského úřadu Hradec nad Moravicí (kontaktní osoba: Ivana Hyklová, referentka Odboru majetku a investic Městského úřadu Hradec nad Moravicí) a v elektronické podobě na webové stránce Města (<https://www.muhradec.cz>). Tento formulář tvoří přílohu č. 1 této listiny.
4. Podmínkou podání žádosti o návratnou finanční výpomoc je schválení bezvadné žádosti o kotlíkovou dotaci v rámci vyhlášené 3. výzvy „kotlíkových dotací Moravskoslezského kraje“.

kraje". Žadatelé jsou povinni doložit spolu s žádostí o návratnou finanční výpomoc kopii smlouvy o poskytnutí „kotlíkové“ dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje, která bude podepsána oběma stranami této smlouvy.

5. Podmínkami uzavření smlouvy mezi žadatelem a Městem:
 - a) schválení rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků ze SFŽP ČR Zastupitelstvem města Hradec nad Moravicí,
 - b) obdržení finančních prostředků z rozpočtu SFŽP ČR na poskytování bezúročných kotlíkových půjček formou návratných finančních výpomocí,
 - c) schválení smlouvy mezi žadatelem a Městem o poskytnutí návratné finanční výpomoci Zastupitelstvem města Hradec nad Moravicí.
6. Návratná finanční výpomoc bude žadateli poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu Města na účet žadatele, a to do 10 pracovních dnů ode dne podpisu smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Hradec nad Moravicí oběma smluvními stranami.
7. Žadatel je povinen zrealizovat výměnu kotle nejpozději do 30. 11. 2021. Žadatelům, jejichž žádost o kotlíkovou dotaci bude zařazena do zásobníku projektů 3. výzvy „kotlíkových dotací Moravskoslezského kraje“ a následně bude dodatečným navýšením finančních prostředků schválena, bude termín realizace výměny kotle adekvátně prodloužen.
8. Žadatel je povinen Městu do 10 pracovních dnů ode dne podání závěrečného vyúčtování dotace Moravskoslezskému kraji doložit kopii tohoto vyúčtování společně s dokladem o jeho předání Moravskoslezskému kraji (doklad o podání z pošty, listiny opatřené podacím razítkem Moravskoslezského kraje nebo jiným věrohodným způsobem). Poskytovatel si zároveň v případě potřeby vyhrazuje právo požádat žadatele i o další dokumenty týkající se vyúčtování návratné finanční výpomoci.
9. Po proplacení kotlíkové dotace ze strany Moravskoslezského kraje je žadatel povinen bez zbytečného odkladu informovat Odbor majetku a investic Městského úřadu Hradec nad Moravicí o přijetí finančních prostředků (písemně nebo e-mailem: ihyklova@muhradec.cz).
10. Žadatel je povinen uhradit první splátku návratné finanční výpomoci Městu do 10 pracovních dnů od proplacení kotlíkové dotace Moravskoslezským krajem na účet žadatele. První splátka se rovná plné výši kotlíkové dotace; v případě, že nebyla při pořízení kotle vyčerpána celá návratná finanční výpomoc, vrací žadatel také nevyčerpanou část finančních prostředků. Zbývajících návratnou finanční výpomoc je žadatel povinen vrátit Městu v pravidelných měsíčních splátkách ve výši nejméně 1.000 Kč splatných vždy do konce kalendářního měsíce, za který se daná splátka platí, počínaje kalendářním měsícem následujícím po kalendářním měsíci, v němž je stanovena splatnost první splátky.
11. Návratná finanční výpomoc je poskytována nejvýše na 10 let ode dne uzavření smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Hradec nad Moravicí.
12. Návratnou finanční výpomoc lze předčasně kdykoliv splatit bez jakýchkoli sankcí či poplatků. Žadatel musí však předem informovat Odbor majetku a investic Městského úřadu Hradec nad Moravicí o takto provedené splátce návratné finanční výpomoci.
13. V případě, že žadatel nesplní podmínky pro poskytování kotlíkové dotace a kotlíkovou dotaci z Moravskoslezského kraje neobdrží, je povinen návratnou finanční výpomoc vrátit Městu v pravidelných měsíčních splátkách ve výši 2.000 Kč splatných vždy do konce kalendářního měsíce, za který se daná splátka platí, přičemž první splátka je splatná do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž mu byla informace o neposkytnutí dotace ze strany Krajského úřadu Moravskoslezského kraje sdělena.
14. Rozhodne-li se žadatel dílčí projekt nerealizovat, je povinen neprodleně tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit Odboru majetku a investic Městského úřadu Hradec nad Moravicí a návratnou finanční výpomoc Městu vrátit do 10 pracovních dnů ode dne doručení tohoto oznámení, nejpozději však do konce doby realizace stanovené Smlouvou o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu Města Hradec nad Moravicí.
15. Žadatel je povinen návratnou finanční výpomoc vrátit (vracet) Městu bezhotovostním převodem na bankovní účet Města pod variabilním symbolem uvedeným ve smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Hradec nad Moravicí.

16. V případě, že žadatel použije návratnou finanční výpomoc nebo její část na jiný účel než účel sjednaný nebo poruší některou z povinností uvedených ve Smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu Města Hradec nad Moravicí, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
17. Za porušení rozpočtové kázně uloží Město žadateli odvod do svého rozpočtu, a to ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, spolu s povinností zaplatit penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků, nejvýše však do výše této částky. V případě jiných porušení uloží Město odvod podle pravidel nastavených ve Smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu Města Hradec nad Moravicí.

Článek 6

Termín podávání žádosti o návratnou finanční výpomoc

Lhůta pro podávání žádostí o návratnou finanční výpomoc je stanovena **od 21. 10. 2019 do 21. 10. 2020 nebo do vyčerpání finančních prostředků**. Žadatelům, jejichž žádost o kotlíkovou dotaci bude zařazena do zásobníku projektů 3. výzvy „kotlíkových dotací Moravskoslezského kraje“ a následně bude dodatečným navýšením finančních prostředků schválena, bude termín podávání žádostí o návratnou adekvátně prodloužen.

Článek 7

Rozhodování o návratné finanční výpomoci

1. O poskytnutí návratné finanční výpomoci rozhodne Zastupitelstvo města Hradec nad Moravicí. Žadatel bude po schválení poskytnutí návratné finanční výpomoci Zastupitelstvem města Hradec nad Moravicí vyzván k uzavření Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Hradec nad Moravicí (příloha č. 2).
2. Smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Hradec nad Moravicí uzavírá Město a žadatel nejpozději do 30 dnů od vyzvání žadatele ze strany Města. Další požadavky a podmínky návratné finanční výpomoci mohou být zahrnuty do smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Hradec nad Moravicí.
3. Návratná finanční výpomoc bude žadateli zaslána bezhotovostně na účet uvedený ve smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Hradec nad Moravicí, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma jejími smluvními stranami.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

Tento program byl schválen usnesením Zastupitelstvem města Hradec nad Moravicí ze dne 16. 9. 2019, č. 14.7/2019/ZM

V Hradci nad Moravicí dne 16. 9. 2019


Mgr. Petr HAVRLANT
místostarosta města

MĚSTSKÝ ÚŘAD	
Hradec nad Moravicí	
1	
příjemnost evid. číslo:	<u>103/19</u>
vyvěšena dne:	<u>17. 9. 2019</u>
sňata dne:	<u>6. 10. 2020</u>
za správnost:	

Mgr. Patrik ORLÍK
starosta města

Přílohy:

č. 1: Žádost o návratnou finanční výpomoc (vzor)

č. 2: Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Hradec nad Moravicí (vzor)

ŽÁDOST O NÁVRATNOU FINANČNÍ VÝPOMOC (dále Žádost)

Podporovaná oblast: Předfinancování výměny kotlů na pevná paliva podle podmínek dotačního programu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. výzva

I. IDENTIFIKACE ŽADATELE

Žadatel (jméno, příjmení, titul)	
Datum narození:	
Adresa trvalého pobytu žadatele (ulice, číslo popisné/orientační, obec, PSČ):	
Bankovní spojení (název a adresa peněžního ústavu, číslo účtu a kód banky)	
Telefon:	
E-mail:	

II. VÝMĚNA KOTLE

Typ pořizovaného kotle (tepelné čerpadlo, kotel na biomasu — ruční přikládání, kotel na biomasu — automatický, plynový kondenzační kotel):	
Výše návratné finanční výpomoci (dle typu pořizovaného kotle):	
Místo realizace (identifikace rodinného domu, kde bude realizována výměna kotle), pokud je odlišné od adresy trvalého pobytu):	

III. DOKLADY K ŽÁDOSTI

Žadatel je povinen předložit současně se žádostí o návratnou finanční výpomoc:

1. Kopii Smlouvy o poskytnutí Kotlíkové dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje podepsanou oběma stranami.
2. Potvrzení o vedení běžného účtu nebo smlouvu o zřízení účtu
3. Kopie výpisu z katastru nemovitosti

IV. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

1. Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé.

Žadatel podpisem žádosti prohlašuje, že se řádně seznámil s „**Programem města Hradec nad Moravicí pro poskytování návratné finanční výpomoci na předfinancování výměny kotlů na pevná paliva podle podmínek dotačního programu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. Výzva.**“

2. Žadatel prohlašuje, že je vlastníkem či spoluvlastníkem nemovité věci, která splňuje definici rodinného domu uvedenou v Programu, která se nachází na území poskytovatele a jejíž přesné označení je uvedeno ve výpisu z katastru nemovitosti, který je nedílnou součástí této žádosti.
3. Žadatel výslovně prohlašuje, že nemá vůči městu Hradec nad Moravicí nesplacené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči organizacím, kterým je město zřizovatelem nebo vůči dobrovolným svazkům obcí, jejímž je město členem. Právo vlastníka nakládat s rodinným domem není omezeno soudcovským zástavním právem, exekutorským zástavním právem nebo zástavním právem zřízeným ve prospěch příslušných orgánů pro pohledávky na daních, pojistném na sociální zabezpečení nebo pojistném na veřejné zdravotní pojištění. Žadatel podpisem prohlášení rovněž prohlašuje, že rodinný dům není předmětem výkonu rozhodnutí nebo exekuce.

Toto čestné prohlášení stvrzuji svým podpisem.

V. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE K ZAHÁJENÍ REALIZACE

1. Příjemce podpisem prohlašuje, že

- a) práce na realizaci výměny kotle dle článku II. Žádosti **byly** zahájeny

dne.....

- b) práce na realizaci výměny kotle dle článku II. Žádosti **budou** zahájeny

dne.....

VI. UPOZORNĚNÍ

Příjemce návratné finanční výpomoci nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je příjemce povinen návratnou finanční výpomoc vrátit, a to včetně sankcí uvedených ve smlouvě.

VII. SOUHLAS ŽADATELE

1. Souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele.
2. Souhlasím se zpracováním osobních údajů.

Informace o zpracování osobních údajů

Město Hradec nad Moravicí zpracovává Vaše identifikační údaje pro plnění svých zákonných povinností dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (jedná se o jméno žadatele, jeho datum narození, jeho adresu trvalého bydliště a jeho bankovní spojení). Další část osobních údajů je zpracovávána na základě Vámi uděleného souhlasu (telefonní číslo a email), tyto osobní údaje jsou zpracovávány pro zajištění rychlého vyřízení Vaši městem Hradec nad Moravicí a žadatelem.

Správce osobních údajů: Město Hradec nad Moravicí, Opavská č.p. 265, 747 41 Hradec nad Moravicí, adresa datové schránky: bybbhh4, e-mailová adresa (elektronická adresa podatelny): podatelna@muhradec.cz

Účel zpracování: zpracování vlastní žádosti o návratnou finanční výpomoc v rámci podporované oblasti.

Právní základ zpracování osobních údajů: zpracování osobních údajů v rámci plnění právní povinnosti (čl. 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů) - jméno žadatele, jeho datum narození, jeho adresu trvalého bydliště a jeho bankovní spojení a dále zpracování osobních

údajů na základě souhlasu (čl. 6 odst. 1 písm. a) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů) – telefonní číslo a email žadatele.

Předání osobních údajů: osobní údaje nebudou předávány dalším organizacím nebo subjektům, zpracování bude prováděno výhradně správcem.

Doba zpracování osobních údajů: osobní údaje budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou pro realizaci žádosti a vyúčtování veřejné finanční podpory tj. po dobu maximálně 10 let. Po uplynutí skartační lhůty v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, budou doklady související s poskytnutím veřejné finanční podpory obsahující osobní údaje skartovány.

Profilování nebo automatizované rozhodování: poskytnuté osobní údaje nejsou použity pro profilování žadatele a nejsou použity pro automatizované rozhodování o půjčce.

Práva subjektu osobních údajů:

- mít přístup ke svým osobním údajům (dle čl. 15 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů),
- požadovat jejich opravu (dle čl. 16 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů),
- na výmaz osobních údajů bez zbytečného odkladu, pokud jsou dány důvody podle čl. 17 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů,
- na omezení zpracování osobních údajů v případech dle čl. 18 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů,
- na přenositelnost údajů v případech stanovených v čl. 20 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů,
- odvolat tento Souhlas podle čl. 7 odst. 3 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů,
- podat proti Správci osobních údajů stížnost podle čl. 77 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

Souhlas se zpracováním osobních údajů

(vyjádříte svým podpisem a zaškrtnutím níže uvedených políček)

Udělují souhlas se zpracováním mých níže uvedených osobních údajů pro zajištění rychlého vyřízení Vaší žádosti (jeli nutné doplnit informace apod.) a pro urychlení a zefektivnění komunikace mezi městem Hradec nad Moravicí a žadatelem.

☐ dávám / ☐ nedávám souhlas se zpracováním: **e-mailová adresa**

☐ dávám / ☐ nedávám souhlas se zpracováním: **telefon**

Osobní údaje jsem poskytl (a) dobrovolně. Poskytnutí osobních údajů není zákonným ani smluvním požadavkem pro plnění právní povinnosti nebo uzavření smlouvy. Případné odvolání souhlasu s dalším zpracováním osobních údajů pro mě nebude mít žádné právní ani jiné důsledky, neboť právní základ zpracování těchto osobních údajů není založen na jiném důvodu, než je můj souhlas.

Svůj souhlas mohu kdykoliv odvolat. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním. Souhlas mohu odvolat písemným prohlášením adresovaným:

- na doručovací adresu správce,
- datovou zprávou do datové schránky správce,
- pokud jsem uvedl (a) svoji e-mailovou adresu v tomto souhlasu, pak z této e-mailové adresy na e-mailovou adresu správce.

V..... dne.....

podpis žadatele:

**SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI Z ROZPOČTU
MĚSTA HRADEC NAD MORAVICÍ**

č. ____/2019/NFV/____

Smluvní strany

Město Hradec nad Moravicí

se sídlem: Opavská 265, 747 41 Hradec nad Moravicí
zastoupeno: panem Mgr. Patrikem Orlíkem, starostou města
IČ: 003 00 144
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú. 1846386319/0800, v.s.
jakožto poskytovatel

a

.....
bytem:
RČ:
bankovní spojení:
e-mail:
jakožto příjemce

uzavírají podle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Hradec nad Moravicí s tímto obsahem:

**I.
Úvodní ustanovení**

1. Moravskoslezský kraj, se sídlem 28. října 117, 702 18 Ostrava, IČ 70890692 (dále také jen „**Moravskoslezský kraj**“), je vyhlášovatelem dotačního programu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. výzva“ schváleného radou Moravskoslezského kraje dne 9. 4. 2019 usnesením č. 60/5388, jehož cílem je prostřednictvím náhrady stávajících nevyhovujících zdrojů tepla (kotlů) na pevná paliva v rodinných domech za nové nízkoemisní zdroje (dále také jen „**Dílčí projekt**“) snížit emise znečišťujících látek z lokálního vytápění domácností, a tím zlepšit kvalitu ovzduší (dále také jen „**Program**“).
2. Příjemce prohlašuje, že je vlastníkem či spoluvlastníkem nemovité věci, která splňuje definici rodinného domu uvedenou v Programu, která se nachází na území poskytovatele a jejíž přesné označení je uvedeno ve výpisu z katastru nemovitostí, který je nedílnou součástí Žádosti o návratnou finanční výpomoc (dále jen „**Žádost**“).
3. Příjemce prohlašuje, že hodlá svým jménem a na svou vlastní odpovědnost v rámci Programu a v souladu:
 - a) s Programem,
 - b) se Smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje, kterou v rámci Programu jako příjemce dotace uzavřel s Moravskoslezským krajem jakožto poskytovatelem dotace a jejíž kopie je spolu se žádostí příjemce o poskytnutí dané dotace nedílnou součástí této smlouvy jako její Příloha č. 2 (dále také jen „**Dotační smlouva**“),

- c) jakož i v souladu s příslušnými právními předpisy realizovat v Rodinném domě dílčí projekt spočívající v náhradě stávajícího nevyhovujícího zdroje tepla na pevná paliva (tj. nesplňujícího třídu 3, 4 nebo 5 podle ČSN EN 303-5) za nízkoemisní zdroj povolený a podporovaný Programem a specifikovaný v Dotační smlouvě.
4. Pro případ, že příjemce není výlučným vlastníkem Rodinného domu, příjemce prohlašuje, že je na základě dohody s ostatními spoluvlastníky Rodinného domu oprávněn Dílčí projekt v Rodinném domě realizovat.
 5. Příjemce prohlašuje, že uzavřením Dotační smlouvy mu vzniklo právo na poskytnutí dotace od Moravskoslezského kraje ve výši uvedené v Dotační smlouvě (dále také jen „**Dotace**“).
 6. Jelikož Moravskoslezský kraj Dotaci poskytne příjemci v souladu s Programem a Dotační smlouvou až po realizaci Dílčího projektu, požádal příjemce poskytovatele v rámci poskytovatelem vyhlášeného programu pro poskytování návratné finanční výpomoci na předfinancování výměny kotlů na pevná paliva podle podmínek dotačního programu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. výzva (dále také jen „**Program o poskytování návratných finančních výpomocí**“) o poskytnutí návratné finanční výpomoci na předfinancování realizace Dílčího projektu. Příjemce prohlašuje, že se s Programem o poskytování návratných finančních výpomocí důkladně seznámil a že splňuje všechny podmínky tímto programem stanovené pro poskytnutí návratné finanční výpomoci podle této smlouvy.
 7. Příjemce prohlašuje, že neexistují překážky, které by mohly řádné naplnění této smlouvy (zejména předfinancování realizace Dílčího projektu, realizaci Dílčího projektu, vrácení návratné finanční výpomoci) jakkoli znemožnit, narušit či ohrozit, zejména že není omezen v nakládání s Rodinným domem a že vůči němu není vedena exekuce nebo insolvenční řízení, ani že tyto skutečnosti nehrozí.
 8. Poskytovatel v zájmu nápomoci zlepšení kvality ovzduší na svém území je ochoten žádosti příjemce za podmínek stanovených Programem o poskytování návratných finančních výpomocí a touto smlouvou vyhovět.
 9. Předmětem této smlouvy je tedy úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran souvisejících s poskytnutím návratné finanční výpomoci poskytovatelem příjemci na předfinancování realizace Dílčího projektu.
 10. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, potažmo podle ustanovení § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
 11. Návratná finanční výpomoc poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.
 12. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících návratnou finanční výpomoc je porušením rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek účelově určenou návratnou finanční výpomoc z rozpočtu města Hradec nad Moravicí a příjemce se zavazuje návratnou finanční výpomoc přijmout, použít ji hospodárně, účelně a efektivně v souladu s jejím účelovým určením, řádně a včas ji poskytovateli vrátit a splnit i ostatní povinnosti stanovené touto smlouvou.

III. VÝŠE NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI

Výše návratné finanční výpomoci činí:

..... Kč (slovy korun českých).

IV. ÚČELOVÉ URČENÍ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI

Příjemce je povinen návratnou finanční výpomoc použít výhradně k úhradě způsobilých výdajů na realizaci Dílčího projektu, jak jsou tyto způsobilé výdaje vymezeny v Programu (dále také jen „**způsobilé výdaje**“).

V. DOBA REALIZACE DÍLČÍHO PROJEKTU

1. Příjemce je povinen Dílčí projekt realizovat nejpozději **do 30. 11. 2021**.
2. Realizací Dílčího projektu se rozumí provedení a dokončení všech stavebních prací včetně příslušných dodávek a služeb, které bezprostředně souvisejí s Dílčím projektem a bez nichž nelze Dílčí projekt považovat za úplný, a uvedení díla, jež je výsledkem realizace Dílčího projektu, do stavu způsobilého k řádnému a legálnímu užívání.

VI. DOBA POUŽITÍ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI

Příjemce je povinen návratnou finanční výpomoc použít na úhradu způsobilých výdajů nejpozději **do 31. 12. 2021**.

VII. DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI

Návratná finanční výpomoc bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to do 10 pracovních dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

VIII. LHŮTA PRO VRÁCENÍ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI A VÝŠE SPLÁTEK

1. Příjemce je povinen návratnou finanční výpomoc vrátit poskytovateli níže stanoveným způsobem s tím, že příjemce je oprávněn návratnou finanční výpomoc poskytovateli vrátit kdykoli bez sankce za její předčasné vrácení. Přitom platí, že návratnou finanční výpomoc je příjemce povinen poskytovateli v každém případě (bez ohledu na níže uvedené) v celém rozsahu vrátit nejpozději do 10 let ode dne uzavření této smlouvy. O předčasném vrácení návratné finanční výpomoci je příjemce povinen poskytovatele předem informovat.
2. Příjemce je povinen uhradit první splátku návratné finanční výpomoci Městu do 10 pracovních dnů od proplacení kotlíkové dotace Moravskoslezským krajem na účet žadatele. První splátka se rovná plné výši kotlíkové dotace; v případě, že nebyla při pořízení kotle vyčerpána celá návratná finanční výpomoc, vrací žadatel také nevyčerpanou část finančních prostředků v pravidelných měsíčních splátkách ve výši nejméně 1.000 Kč splatných vždy do kalendářního měsíce, za který se daná splátka platí, počínaje kalendářním měsícem následujícím po kalendářním měsíci, v němž je stanovena splatnost první splátky.

3. Zbývající část návratné finanční výpomoci je příjemce povinen vrátit poskytovateli v pravidelných měsíčních splátkách ve výši Kč splatných vždy do konce kalendářního měsíce, za který se daná splátka platí, počínaje kalendářním měsícem následujícím po kalendářním měsíci, v němž příjemce obdržel Dotaci. Poslední splátka bude vyúčtování. O výši poslední splátky bude příjemce informován písemně 1 měsíc před plánovanou úhradou.
4. V případě, že příjemce nesplní podmínky pro poskytování kotlíkové dotace a kotlíkovou dotaci z Moravskoslezského kraje neobdrží, je povinen návratnou finanční výpomoc vrátit Městu v pravidelných měsíčních splátkách ve výši 2.000 Kč splatných vždy do konce kalendářního měsíce, za který se daná splátka platí, přičemž první splátka je splatná do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž mu byla informace o neposkytnutí dotace ze strany Krajského úřadu Moravskoslezského kraje sdělena.
5. Smluvní strany se dohodly, že nesplní-li příjemce některou splátku návratné finanční výpomoci řádně a včas, má poskytovatel vůči příjemci právo na zaplacení celé dosud nevrácené návratné finanční výpomoci do 1 měsíce ode dne, kdy poskytovatel toto právo u příjemce uplatnil. Poskytovatel může toto právo uplatnit nejpozději do splatnosti nejbližší příští splátky.
6. Rozhodne-li se příjemce Dílčí projekt nerealizovat, je povinen neprodleně tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a návratnou finanční výpomoc poskytovateli vrátit v plné výši do 10 dnů ode dne doručení tohoto oznámení poskytovateli, nejpozději však do konce doby realizace Dílčího projektu uvedené v článku VI. této smlouvy na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a pod variabilním symbolem tamtéž.

IX.

NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Příjemce se zavazuje při realizaci Dílčího projektu i v záležitostech s tím souvisejících postupovat tak, aby Dotaci na realizaci Dílčího projektu v souladu s Programem a Dotační smlouvou skutečně v celém rozsahu obdržel, a aby tedy mohl z obdržené Dotace zaplatit poskytovateli podle článku VIII. odst. 2 této smlouvy první (zvýšenou) splátku návratné finanční výpomoci.
2. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli následující skutečnosti, a to nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy daná skutečnost nastala:
 - a) skutečnost, že Dílčí projekt byl realizován, to znamená, že byl dokončen a uveden do stavu způsobilého k řádnému a legálnímu užívání, včetně dne, kdy se tak stalo,
 - b) skutečnost, že příjemce doručil Moravskoslezskému kraji závěrečné vyúčtování Dotace dle Dotační smlouvy, včetně dne, kdy se tak stalo,
 - c) skutečnost, že příjemce obdržel Dotaci od Moravskoslezského kraje včetně výše obdržené Dotace a dne, kdy se tak stalo,
 - d) skutečnost, že se změnil jeho identifikační údaje uvedené v záhlaví této smlouvy,
 - e) další skutečnosti, které mohou mít podstatný vliv na řádné plnění jeho povinností podle této smlouvy.
3. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování návratné finanční výpomoci prokazovat řádné použití návratné finanční výpomoci (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakékoli jiné návratné finanční výpomoci přijaté příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití návratné finanční výpomoci dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jinou návratnou finanční výpomocí

z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tyto náklady krýt návratnými finančními výpomocemi z více veřejných zdrojů).

4. Poskytovatel je oprávněn návratnou finanční výpomoc či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije návratnou finanční výpomoc řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou návratnou finanční výpomoc v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím návratné finanční výpomoci.

X.

VYÚČTOVÁNÍ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté návratné finanční výpomoci ve lhůtě do __. __. 20__.
2. Vyúčtováním návratné finanční výpomoci se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté návratné finanční výpomoci, která musí obsahovat přesné určení, na co a kdy byla návratná finanční výpomoc použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě (zejména fotokopie příslušných smluv, fotokopie předávacích protokolů, fotokopie faktur a pokladních dokladů s označením položek hrazených z návratné finanční výpomoci, fotokopie výpisů z účtu dokládající zaplacení způsobilých výdajů, fotodokumentace realizovaného Dílčího projektu apod.) a čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování návratné finanční výpomoci.
3. Požádá-li poskytovatel příjemce o předložení dalších dokumentů týkajících se vyúčtování návratné finanční výpomoci nebo o poskytnutí potřebných vysvětlení, je příjemce povinen této žádosti poskytovatele neprodleně, nejpozději ve lhůtě stanovené v žádosti poskytovatelem, vyhovět.

XI.

NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je návratná finanční výpomoc poskytována, stanovených touto smlouvou:
 - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou návratnou finanční výpomoc výhradně k účelu uvedenému v článku IV. této smlouvy, to zn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících návratnou finanční výpomoc k jinému než stanovenému účelu,
 - b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou návratnou finanční výpomoc ve stanovené době podle článku VI. této smlouvy,
 - c) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou návratnou finanční výpomoc hospodárně, účelně a efektivně,
 - d) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku IX. odst. 3 této smlouvy,
 - e) poruší-li příjemce svou povinnost poskytnutou návratnou finanční výpomoc vrátit poskytovateli řádně a včas podle článku VIII. této smlouvy,
 - f) poruší-li příjemce povinnost realizovat Dílčí projekt v době dle článku VI. této smlouvy,
 - g) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku IX. odst. 2 této smlouvy nebo v článku XII. odst. 2 této smlouvy,
 - h) nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování návratné finanční výpomoci, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku X. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
 - a) v případech uvedených v písmenech a), b), c), d) a e) odst. 1 tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,

- b) v případech uvedených v písmenech f) a g) odst. 1 tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté návratné finanční výpomoci za každé jednotlivé porušení povinnosti,
- c) v případě uvedeném v písmenu h) odst. 1 tohoto článku smlouvy výši:
- 5 % z celkové výše poskytnuté návratné finanční výpomoci, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování návratné finanční výpomoci trvajícího 1 den až 7 dnů,
 - 20 % z celkové výše poskytnuté návratné finanční výpomoci, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování návratné finanční výpomoci trvajícího 8 dnů až 30 dnů,
 - 100 % z celkové výše poskytnuté návratné finanční výpomoci, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování návratné finanční výpomoci trvajícího 31 dnů a více.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XII. KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S NÁVRATNOU FINANČNÍ VÝPOMOCÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté návratné finanční výpomoci, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je návratná finanční výpomoc poskytována, pověřenými pracovníky Města v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace, jakož i zpřístupnit poskytovateli neprodleně na jeho výzvu prostory v Rodinném domě, v nichž má být či byl realizován Dílčí projekt.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
2. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu; dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno příjemce.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je kopie Žádosti o návratnou finanční výpomoc.
6. Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních webových stránkách poskytovatele. Souhlas zveřejněním se týká i případných osobních údajů uvedených v této smlouvě, kdy je tento odstavec smluvními stranami brán jako souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a tedy poskytovatel má mimo jiné právo uchovávat a zveřejňovat osobní údaje v této smlouvě obsažené.